**FORMULAIRE DU PROJET D'ACTION HUMANITAIRE ET D'URGENCE**

|  |
| --- |
| 1. **Données de base de l'entité et du projet**
 |
| Titre du projet  |   |
| Zone du projet (emplacement)  |  |
| Durée du projet (dates de début et de fin)  |   |
| Coût total du projet  |   |
| Montant demandé à Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (FCCD)  |   |
| Autres sources de financement(Le cas échéant)  |   |
| **Données de l’entité qui soumet le projet**  |
| Nom de l’entité |    |
| Adresse (physique et postale) |    |
| Site web de l'entité |  |
| NIF (numéro d’identification fiscale espagnol) ou équivalent |  |
| Représentant légal (nom de la personne devant recevoir les notifications) |  |
| Courrier électronique |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Personne de contact (nom et fonction) |   |
| Courrier électronique |   |
| Numéro de téléphone  |   |

|  |
| --- |
| **Documents à joindre à la demande de subvention** (Cochez d'une croix les documents fournis). |
| **Concernant l’entité requérante**  |
|  | **Document d'enregistrement en tant qu'entité**. L'entité doit être formellement constituée et enregistrée avant la demande des ressources, au moins un exercice fiscal avant l'exercice fiscal au cours duquel l'aide est demandée. |
|  | **Statut de l’entité**.Les statuts doivent préciser que ses objectifs incluent la réalisation d'activités et de projets d'urgence visant à répondre aux besoins de base urgents et immédiats de la population. |
|  | **Rapport d’activités**. L'entité doit garantir son expérience dans la réalisation d'actions comparables. |
|  | **Rapport financier** de l’exercice précédente et le budget de l’exercice en cours. |
|  | **AUTRES** (la liste des documents fournis doit être établie). |

|  |
| --- |
| **Données relatives à l'entité chargée de la mise en œuvre du projet (entité du partenaire local qui soumet le projet)**  |
| Nom de l’entité : |    |
| Adresse (physique et postale) |    |
| Représentant légal |  |
| Personne de contact (nom et fonction) |   |
| Courrier électronique |   |
| Numéro de téléphone |   |
| Site web de l’entité |  |

|  |
| --- |
| 1. **Présentation de l’entité requérante**
 |
| *Donnez une vue d'ensemble de l'entité, y compris les objectifs, les domaines d'intervention prioritaires et la structure organisationnelle (joignez un organigramme, s'il est disponible). Donnez un bref aperçu de la structure de gouvernance de l’entité, du nombre d'employés de celle-ci et des sources de financement (1 page maximum).* |
| 1. **Expérience antérieure de l'entité requérante dans des interventions humanitaires et/ou d'urgence similaires.**
 |
| *Expérience dans la zone géographique et le secteur d'intervention. Expérience antérieure dans des interventions humanitaires et d'urgence similaires. (Une demi-page maximum)* |
| 1. **Expérience de l'entité chargée de la mise en œuvre (entité du partenaire local) dans des interventions similaires**
 |
| *Expérience de l'entité chargée de l'exécution (entité du partenaire local) dans la zone géographique et les secteurs d'intervention. (Une demi-page maximum)* |
| 1. **Expérience conjointe antérieure de l'entité requérante et de l'entité du partenaire local dans des interventions similaires.**
 |
| *Expérience conjointe antérieure de l'entité requérante et de l'entité du partenaire local dans des interventions similaires (le cas échéant). (Une demi-page maximum)* |
| 1. **Brève description du projet**
 |
| *Bref résumé du projet. (Une demi-page maximum)* |
| 1. **Description du contexte d'intervention et de l'analyse du problème**
 |
| *Décrivez la zone du projet et fournissez des informations pertinentes sur l'historique et le contexte : contexte historique, politique, social, économique, environnemental... Identifiez les besoins humanitaires. Cette section doit également décrire le(s) problème(s) spécifique(s) que le projet souhaite aborder. (1 page maximum)* |
| 1. **Description de la stratégie d'intervention : objectifs, résultats, activités et ressources**
 |
| *Description de la stratégie d'intervention (objectifs, résultats, activités, valeur ajoutée de l'intervention). Indiquez la valeur ajoutée de la proposition et expliquez si des enseignements tirés d'interventions antérieures ont été intégrés. Joignez la* ***matrice du cadre logique du projet.*** *(2 pages maximum)* |
| 1. **Populations cibles : description des titulaires de droits (TD)**
 |
| *Identifiez la population cible ou les TD du projet : précisez s'il s'agit de réfugiés, de personnes déplacées à l’intérieur de leur pays, de personnes en mouvement, de communautés d'accueil, de demandeurs d'asile.... Définissez les critères de sélection de la population cible/des TD et leur participation aux différentes phases du projet. (1 page maximum)* |
| 1. **Approche axée sur le genre et fondée sur les droits de l'homme (AGetFDH)**
 |
| *En tenant compte de l'AGetFDH, il convient de répondre à la question suivante : quelles sont les violations des droits de l'homme et des droits humains des femmes qui ont lieu dans le contexte dans lequel vous voulez intervenir (par exemple, violation de l'accès aux droits fonciers, violation du droit à l'éducation, violation du droit à une vie exempte de violence, violation du droit à la santé, etc.) (1 page maximum)* |
| 1. **Coordination avec les autres acteurs pertinents liés au projet et alignement avec les politiques locales, les plans et les appels des organismes humanitaires.**
 |
| *Indiquez les activités de coordination ou les plans de collaboration avec d'autres organisations présentes sur le territoire (par exemple, d'autres ONG, des organismes gouvernementaux, des groupes de travail, des réseaux, des plateformes citoyennes, des autorités locales, etc.) Alignement avec des déclarations d'urgence émanant d'institutions nationales compétentes, d'autorités locales ou d'appels lancés par des organismes internationaux (1 page maximum)* |
| 1. **Mécanismes de gestion, de suivi et d'évaluation**
 |
| *Décrivez les mécanismes de suivi et d'évaluation du projet. (Une demi-page maximum)*  |
| 1. **Ressources humaines chargées du projet**
 |
| *Décrivez la structure de l'équipe responsable de la mise en œuvre de ce projet. Précisez le personnel sous contrat et le personnel bénévole. (Une demi-page maximum)* |
| 1. **Conditions de sécurité, analyse des risques, mesures de prévention et d'atténuation**
 |
| *Analyse de la situation de sécurité dans le contexte de l’activité. Analyse des risques identifiant les vulnérabilités et les menaces. Fournissez des informations sur la gestion de la sécurité de l'entité (lignes directrices et plans de sécurité). (Une demi-page maximum)* |

**TITRE DU PROJET :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOGIQUE D'INTERVENTION** | **ÉNONCÉ** | **INDICATEURS OBJECTIVEMENT VÉRIFIABLES** | **SOURCES DE VÉRIFICATION**  | **FACTEURS EXTERNES** |
| **OBJECTIF****GÉNÉRAL** |  |  |  |  |
| **OBJECTIF SPÉCIFIQUE** |  |  |  |  |
| **RÉSULTAT 1** |  |  |  |  |
| **RÉSULTAT 2** |  |  |  |  |
| **RÉSULTAT 3** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACTIVITÉS** | **RESSOURCES OU MOYENS** | **COÛTS** | **FACTEURS EXTERNES** |
| R1A1.1 |  |  |  |  |
| R1A1.2 |  |  |  |
| R2A2.1 |  |  |  |
| R2A2.2 |  |  |  |
| R3A3.1 |  |  |  |
| R3 A3.2 |  |  |  |
|  |  |  |  | CONDITIONS PRÉALABLES |

**CHRONOGRAMME**

|  |  |
| --- | --- |
| Date de début du projet (JJ/MM/AAAA) |  |
| Date de fin du projet (JJ/MM/AAAA) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVITÉS (en rapport avec les résultats)** | **MOIS** |
|  | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
| **A1.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A1.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A2.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A3.1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **A3.2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Etc.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |